

## ПРИКАЗ

по Федеральному государственному бюджетному учреждению науки  
«Национальный научный центр морской биологии им. А.В. Жирмунского»  
Дальневосточного отделения Российской академии наук (ННЦМБ ДВО РАН)

от 17 мая 2024 г.

г. Владивосток

№ 43

Об утверждении Положения о  
пропускном и внутриобъектовом  
режиме

В целях организации и проведения мероприятий по антитеррористической  
защищённости

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в  
Федеральном государственном бюджетном учреждении науки «Национальный  
научный центр морской биологии им. А.В. Жирмунского» Дальневосточного  
отделения Российской академии наук.

2. Деридовичу И.И., начальнику отдела компьютерных технологий обеспечить в  
течение недели размещение приказа на официальном сайте ННЦМБ ДВО РАН.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя  
директора ННЦМБ ДВО РАН по безопасности Пинчука А.С.

Директор



И.Ю. Долматов

Положение  
о пропускном и внутриобъектовом режиме  
в ННЦМБ ДВО РАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации пропускного и внутриобъектового режима в ННЦМБ ДВО РАН (далее – Положение) разработано в целях обеспечения антитеррористической защищённости объекта. Положение определяет основные правила пропускного и внутриобъектового режима на объекте – ННЦМБ ДВО РАН (далее – учреждение, объект).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. пропускной режим – порядок, устанавливаемый учреждением, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведённый до сведения персонала и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств на территорию объекта;

1.2.2. внутриобъектовый режим – порядок, устанавливаемый учреждением, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведённый до сведения работников и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории объекта.

1.3. Пропускной и внутриобъектовый режим в учреждении устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и Постановлением Правительства от 07.11.2019 № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий)».

1.4. Требования настоящего Положения в обязательном порядке доводятся до сведения всех работников учреждения, а также при приёме на работу заместителем директора ННЦМБ ДВО РАН по безопасности.

1.5. Ответственность за организацию пропускного и внутриобъектового режима возлагается на заместителя директора ННЦМБ ДВО РАН по безопасности (лицо его замещающее).

Заместитель директора ННЦМБ ДВО РАН по безопасности обязан:

- на постоянной основе проводить разъяснительную работу среди работников учреждения, направленную на неукоснительное выполнение требований настоящего Положения;

- предпринимать меры, направленные на укрепление пропускного и внутриобъектового режима учреждения;

- через руководителей структурных подразделений обеспечить ознакомление работников с требованиями настоящего Положения, при необходимости с доведением в устной форме дополнительного инструктажа об особенностях организации пропускного и внутриобъектового режима в учреждении.

1.6. Лица, нарушающие требования пропускного и внутриобъектового режима, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Работники учреждения, охранного агентства, осуществляющего пропускной и внутриобъектовый режим на договорной основе (в дальнейшем по тексту охранный агентский), в своей деятельности по осуществлению пропускного и внутриобъектового

режима руководствуются действующим законодательством, настоящим Положением, а также приказами, инструкциями и распоряжениями директора учреждения.

1.8. Все изменения пропускного и внутриобъектового режима учреждения вводятся приказами директора, либо лицом его замещающим и имеющим право подписи соответствующих документов.

## 2. Пропускной режим

2.1. Пропускной режим предназначен для:

- обеспечения антитеррористической защищенности учреждения;
- воспрепятствования неправомерного проникновения на объект физических лиц и транспортных средств;

- выявления и предотвращения несанкционированного проноса (провоза) на объект токсичных химикатов, патогенных биологических агентов, оружия, боеприпасов, взрывчатых, отравляющих, наркотических, легковоспламеняющихся и других опасных веществ и предметов, которые могут быть использованы для нанесения ущерба здоровью работников и иных лиц, создания угрозы безопасной деятельности объекта.

2.2. Пропускной режим включает:

- порядок прохода в здание учреждения;
- порядок въезда и выезда автотранспорта на территорию объекта;
- порядок проноса на объект материальных ценностей;
- порядок задержания правонарушителей.

## 3. Порядок прохода в здание Учреждения

3.1. Проход в здание учреждения осуществляется только через турникеты Центрального входа.

3.2. Право прохода через турникеты Центрального входа имеют:

- работники учреждения;
- посетители в сопровождении работников учреждения, с записью в журнале учета посетителей;

- работники организаций, выполняющих на территории учреждения работы и оказывающих услуги. Допуск осуществляется по служебным запискам, согласованным с заместителем директора ННЦМБ ДВО РАН по безопасности (лицом его замещающим), в которых указываются фамилия, имя, отчество работника, паспортные данные, период времени предоставления допуска;

- поставщики товаров при наличии сопроводительных документов (товарно-транспортная накладная, счёт-фактура и тп), в которых указаны адрес и дата поставки;
- работники учреждения в выходные, праздничные дни и во внерабочее время с письменного разрешения директора учреждения (лица его замещающего).

## 4. Порядок пропуска (въезда, выезда) автотранспорта на территорию объекта

4.1. Через центральные ворота (открыты с 07.00 до 20.00) осуществляется:

- проезд автотранспорта работников и посетителей учреждения;
- проезд автотранспорта подрядных организаций, арендаторов, поставщиков товаров и услуг, строительной и специальной техники, автотранспорта специальных и аварийных служб, автотранспорта правоохранительных органов, прокуратуры, при выполнении ими своих служебных обязанностей.

4.2. Ворота для проезда на территорию гаража, к мусорным контейнерам, к складу, на территорию аквариальной и эллинга - закрыты, открываются по мере необходимости.

4.3. Пожарные машины, прибывшие для тушения пожара, а также машины скорой помощи, других аварийных служб, вызванные на объект, беспрепятственно пропускаются на территорию учреждения.

#### 5. Порядок пропуска в учреждение материальных ценностей

Материальные ценности, доставленные поставщиками, осматриваются инициатором закупки в целях обнаружения посторонних предметов. При их обнаружении инициатор закупки ставит в известность заместителя директора ННЦМБ ДВО РАН по безопасности (лицом его замещающим) и действует только по его указаниям.

#### 6. Порядок задержания правонарушителей

6.1. Задержанию подлежат лица, совершившие правонарушения в отношении работников учреждения, посетителей, а также нарушающие общественный порядок.

6.2. Задержание лиц может производиться сотрудниками охранного агентства, осуществляющего охрану учреждения.

6.3. О задержании лиц с целью передачи их сотрудникам полиции немедленно ставятся в известность ОП УМВД России по г. Владивостоку.

6.4. При задержании нарушителя сотрудник охранного агентства руководствуется нормами действующего законодательства, а также инструкциями, разработанными в соответствии с нормами права, регулирующими охранную деятельность на территории Российской Федерации.

#### 7. Порядок пропуска на объект сотрудников правоохранительных органов

7.1. Сотрудники правоохранительных органов пропускаются в здание и на территорию беспрепятственно, при предъявлении ими служебного удостоверения:

- при преследовании лиц, подозреваемых в совершении преступлений;
- при наличии достаточных данных полагать, что в учреждении совершено или совершается преступление, произошёл несчастный случай;
- для обеспечения личной безопасности граждан и общественной безопасности при стихийных бедствиях, катастрофах, авариях, эпидемиях и массовых беспорядках;
- при наличии данных о влекущем уголовную или административную ответственность, нарушении законодательства, регулирующего финансовую, хозяйственную и иную деятельность учреждения.

#### 7.2. Вахтер, сотрудник охранного агентства обязаны:

- о прибытии сотрудников правоохранительных органов доложить директору учреждения и заместителю директора ННЦМБ ДВО РАН по безопасности (лицу его замещающему);
- записать в журнал учёта посетителей данные сотрудника - Ф.И.О., из какого правоохранительного органа, номер и дата выдачи служебного удостоверения, занимаемая должность и цель прибытия.

7.3. О прибытии в учреждение работника прокуратуры вахтер или сотрудник охранного агентства обязан поставить в известность директора учреждения. Записать в журнал учёта посетителей данные работника прокуратуры: Ф.И.О., из какой прокуратуры прибыл, занимаемая должность, номер и дата выдачи служебного удостоверения.

8. Бригады скорой помощи, сотрудники МЧС и аварийных служб пропускаются беспрепятственно при стихийных бедствиях, авариях и других чрезвычайных обстоятельствах. Порядок выхода из учреждения работников и аварийных бригад определяется руководителем аварийных работ.

## 9. Внутриобъектовый режим

9.1. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях исключения бесконтрольного пребывания в учреждении посторонних лиц и нахождения транспортных средств.

9.2. Внутриобъектовый режим является неотъемлемой частью общей системы безопасности учреждения и включает в себя:

9.2.1. соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, инструкций по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности;

9.2.2. закрепление за подразделениями и отдельными сотрудниками служебных помещений и оборудования;

9.2.3. определение мест хранения ключей от помещений, порядка пользования ими;

9.2.4. определение порядка работы с техническими средствами охраны (охранно-пожарная сигнализация, системы видеонаблюдения);

9.2.5. организацию действий работников учреждения и посетителей в кризисных ситуациях.

## 10. Контроль обеспечения пропускного и внутриобъектового режима

Контроль обеспечения пропускного и внутриобъектового режима в учреждении осуществляется заместителем директора ННЦМБ ДВО РАН по безопасности (лицом его замещающим).